**A**

Absolwent (łac. absolvens – kończący) – osoba, która ukończyła pewien etap edukacji w jednostce organizacyjnej wchodzącej w skład systemu oświaty.

Adiunkt (łac. adiunctus – dołączony) – stanowisko w szkołach wyższych i placówkach naukowo-badawczych dla pracowników naukowych lub naukowo-dydaktycznych posiadających stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego. W przeciwieństwie do samodzielnych pracowników nauki adiunkci określani są czasem mianem pomocniczych pracowników nauki. Na niektórych polskich uczelniach jest przyjętym zwyczajem, że po obronieniu habilitacji naukowiec uzyskuje stanowisko profesora (źródło: „Słownik wyrazów obcych”).

Akademik – to potoczna nazwa domu studenckiego, jest miejscem zakwaterowania studentów w czasie trwania studiów wyższych.

Akredytacja – jest to potwierdzenie jakości kształcenia nadawane kierunkom studiów w poszczególnych uczelniach dokonywane przez akademickie komicje powołane najczęściej przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego np. PKA (Państwowa Komisja Akredytacyjna).

Asystent (łac. assistens - towarzyszący; potocznie „asystent profesora”) – najniższe rangą stanowisko w szkołach wyższych dla pracowników naukowych lub naukowo-dydaktycznych posiadających tytuł zawodowy magistra (ew. magistra inżyniera) lub stopień naukowy doktora (ew. dra inż.). W przeciwieństwie do samodzielnych pracowników nauki określani są czasem mianem pomocniczych pracowników nauki (źródło: „Słownik wyrazów obcych”).

**B**

Biuro Karier – jednostka organizacyjna Uczelni której celem jest pomoc studentom i absolwentom w wyborze zawodu odpowiadającego ich kwalifikacjom i aspiracjom. Biuro nieodpłatnie przygotowuje do wejścia na rynek pracy. Pomaga też pracodawcom w poszukiwaniu odpowiednich pracowników, prowadząc selekcję kandydatów na określone przez nich stanowiska. Celem tych działań jest nie tylko skojarzenie studentów z ich przyszłymi pracodawcami, ale także promocja Uczelni i zbliżenie środowisk akademickich ze światem rynku pracy.

**C**

Certyfikat językowy – jest to dokument potwierdzający zdanie egzaminu z języka obcego w wymaganym przepisami zakresie.

Czesne – jest to opłata za studia na wyższej uczelni.

Ćwiczenia – podstawowy rodzaj zajęć dydaktycznych na studiach wyższych. Ich celem jest pogłębienie zagadnień przekazywanych w czasie wykładów.

**D**

Doktor (łac. doctor - nauczyciel, mistrz; w skrócie dr, w dopełniaczu dr. lub dra) – stopień naukowy. W Polsce stopień naukowy doktora nadaje się w drodze przewodu doktorskiego osobie, która ma tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera, lekarza lub inny równorzędny, zdała egzaminy doktorskie i obroniła rozprawę doktorską (tzw. dysertację). Rozprawa ta jest opracowywana i pisana pod kierunkiem promotora (łac. promoveo – posuwać, przesuwać naprzód). Obrona dysertacji jest publiczna, tzn. termin jej jest ogłaszany i każdy ma prawo w niej uczestniczyć oraz zadawać doktorantowi pytania dotyczące tematu pracy doktorskiej. Formalnie przewód doktorski jest zamykany przysięgą doktorską, w której treści zawarte jest przyrzeczenie poszukiwania prawdy i niesprzeniewierzania się zasadom etyki naukowej.

Doktor habilitowany – to tytuł samodzielnego pracownika naukowego, otrzymywanego po napisaniu pracy habilitacyjnej (wydanej jako publikacja książkowa) i po jej obronie w tzw. kolokwium habilitacyjnym.

Dziekan (gr. deka – dziesięć)- kierownik wydziału szkoły wyższej stojący na czele wydziału. Jego aparatem pomocniczym jest dziekanat.

Dziekanat (Dział Spraw Studenckich) – jednostka organizacyjna uczelni, w której można załatwić większość spraw formalnych i organizacyjnych związanych ze studiowaniem.

Deklaracja Bolońska – dokument podpisany przez ministrów edukacji Europy w 1999 roku, w którym zobowiązali się do prowadzenia wspólnej polityki edukacyjnej dla wspierania szkolnictwa wyższego. W Deklaracji Bolońskiej jest mowa, między innymi, o suplementach do dyplomów (umożliwiających porównywanie stopni z różnych uczelni europejskich), europejskich dwustopniowym kształceniu i o systemie punktów kredytowych ECTS.

Dyplom – to dokument potwierdzający ukończenie przez ciebie studiów (choć nie na wszystkich kierunkach broni się prace). Warunkiem jest uzyskanie wszystkich wpisów i obrona pracy magisterskiej / licencjackiej / inżynierskiej dyplomowej.

Dzień rektorski, dzień dziekański (także rektorskie godziny, dziekańskie godziny) – dzień lub godziny wolne od zajęć, ustanowione przez rektora lub dziekana.

**E**

Edukacja (łac. educatio – wychowanie) – proces zdobywania wiedzy. W Polsce edukacja na poziomie studiów wyższych podlega Ministerstwu Nauki i Szkolnictwa Wyższego (MNiSW).

Egzamin (łac. examen – badanie) – jedna z form sprawdzania wiedzy stosowana w szkołach wyższych. Egzamin może mieć formę pisemną lub ustną. W przypadku negatywnej oceny z egzaminu istnieje możliwość podejścia do egzaminu poprawkowego. Jeżeli i ten zakończy się niepomyślnie, pozostaje egzamin komisyjny (przed specjalnie powołaną komisją).

Egzamin poprawkowy – dodatkowa szansa zdania egzaminu, gdy na sesji właściwej podwinie się noga.

Egzamin „zerowy” – egzamin, którego termin jest wcześniejszy niż ten w sesji, ustala go wykładowca. Nie jest on obowiązkowy, ale skorzystanie z niego pozwala nam odciążyć się w czasie sesji i czasami zwiększa ilość możliwych podejść do egzaminu.

E–learning – najczęściej określa się tak nauczanie przez Internet.

ECTS (European Credit Transfer System) – Europejski System Transferu Punktów. Punkty ECTS są wartością liczbową przyporządkowaną poszczególnym przedmiotom, proporcjonalną do wkładu pracy studenta w uzyskanie zaliczenia danego przedmiotu. „Ilość pracy” wymaganej od studenta w całym roku akademickim odpowiada 60 punktom.

**G**

Gaudeamus igitur (z łac., „radujmy się więc”) – to powszechnie znana w Europie pieśń studencka śpiewana w czasie uroczystości akademickich. Powstała w XIII lub XIV stuleciu w środowisku uniwersytetu w Heidelbergu lub Paryskiej Sorbony (na podstawie: [www.wikipedia.pl](http://www.wikipedia.pl)).

Godziny rektorskie – ustalone przez rektora w szczególnych okolicznościach dni bądź godziny wolne od zajęć dydaktycznych.

**H**

Habilitacja (łac. habilitas – zdatność, zręczność) – postępowanie, którego celem jest uzyskanie przez uprawnioną osobę stopnia naukowego doktora habilitowanego. Praca habilitacyjna i przewód habilitacyjny stanowią etap na drodze do uzyskania stanowiska profesora na uczelni, a następnie profesora tytularnego. Uzyskanie stopnia naukowego doktora habilitowanego oznacza dojrzałość do zawodowego uprawiania nauki – pomyślnego prowadzenia pracy naukowej bez opieki starszych pracowników naukowych. Świadectwem owej dojrzałości są: sama praca habilitacyjna (która obecnie może stanowić cykl publikacji), liczne i wartościowe publikacje naukowe, pewien zasób własnej problematyki naukowej do dalszych przedsięwzięć badawczych, odpowiedni poziom umiejętności i doświadczenia dydaktycznego. W przewodzie habilitacyjnym liczy się przede wszystkim przedstawienie rozprawy habilitacyjnej i wykazu publikacji naukowych.

Opieka przełożonego naukowego nad pracą habilitanta powinna mieć bardziej dyskretny charakter niż w przypadku prac doktorskich. Ma mieć formę doradztwa bądź nawet tylko oceny częściowych osiągnięć badawczych na drodze do pracy habilitacyjnej, a czasami nawet w ogóle nie występuje.W wielu krajach uzyskanie tego stopnia jest warunkiem koniecznym do nominacji na samodzielne stanowisko naukowe (na podstawie: www.wikipedia.org).

Honoris causa (z łac., doktor dla zaszczytu, dosł. z powodu cnoty, przymiotów) – honorowy tytuł naukowy nadawany przez uczelnie osobom szczególnie zasłużonym dla nauki i kultury. Nie wymaga posiadania formalnego wykształcenia, ale nadawany jest zazwyczaj osobom o wysokim statusie społecznym lub naukowym (źródło: „Słownik wyrazów obcych”).

**I**

Immatrykulacja (łac. immatriculare - wciągnąć do spisu) – wpisanie, zaliczenie w poczet studentów uczelni wyższej. Uroczystość przyjęcia nowych studentów na I rok studiów (na podstawie: www.wikipedia.org).

Inauguracja roku akademickiego – uroczystość oficjalnie rozpoczynająca kolejny rok akademicki na uczelni. Biorą w niej udział władze uczelni, a także przedstawiciele władz uczelni zaprzyjaźnionych, studenci, absolwenci, pracownicy naukowi, dydaktyczni i administracyjni oraz zaproszeni goście.

Indywidualny tok studiów – rozszerzenie zakresu wiedzy w ramach studiowanego kierunku lub specjalności lub zmiana profilu kształcenia, łączenie dwóch lub więcej specjalności w obrębie jednego lub więcej kierunków itp.

**J**

Jego Magnificencja (skrót: JM) – tytuł honorowy przysługujący rektorowi.

Juwenalia – czas, kiedy studenci przejmują władzę nad miastem. Dla niektórych to prawdziwy cel i sens studiowania.

**K**

Kanclerz – osoba kierująca administracją i gospodarką uczelni uprawniona do reprezentowania uczelni w sprawach majątkowych.

Karta obiegowa – to karta, jaka jest ci wydawana przed otrzymaniem dyplomu. Zaopatrzony w nią musisz zbierać podpisy i pieczątki pracowników ośrodków (np. biblioteki, kwestury), z których miałeś okazję korzystać w trakcie studiów, w celu stwierdzenia, że nie pozostałeś im dłużny.

Konsultacje – godziny dyżurów wykładowców, podczas których można się zgłosić z każdym pytaniem.

Kierunek studiów – jest to dziedzina wiedzy, którą można studiować. W Polsce jest ponad 100 zatwierdzonych kierunków studiów. Ogólnopolskie standardy nauczania określa Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego. W standardach nauczania określone są przedmioty, które powinny być nauczane w ramach realizowanego kierunku. W standardach nauczania określone są również treści kształcenia, czas trwania studiów, wymiar praktyk.

Kolokwium (łac. colloquium – rozmowa) – ustny lub pisemny sprawdzian bieżącej wiedzy i umiejętności studentów szkół wyższych będący podstawą m.in. do wystawienia zaliczenia z danego przedmiotu lub dopuszczenia do egzaminu. W praktyce nazwą tą określa się częściej sprawdziany pisemne (źródło: „Słownik wyrazów obcych”).

Katedra – jednostka organizacyjna wyższej uczelni lub instytutu naukowego, mniejsza niż instytut.

Konferencja – spotkanie grupy ludzi w celu omówienia konkretnego zagadnienia. Na uczelni najczęściej mamy do czynienia z konferencją naukową, która jest spotkaniem grupy naukowców, praktyków i osób zainteresowanych pewnym działem nauki. W ramach przedsięwzięcia referowane są wyniki badań naukowych lub odbywa się seria krótkich wykładów monograficznych i dyskusji na określony temat. Konferencje, obok publikacji, są jedną z dwóch podstawowych form prezentowania i dyskutowania wyników badań naukowych.

Kwadrans akademicki – zwyczaj na wyższych uczelniach pozwalający opuścić studentom zajęcia, bez żadnych reperkusji, gdy prowadzący spóźnia się ponad kwadrans. Ten sam zwyczaj pozwala studentom spóźnić się na zajęcia piętnaście minut, bez ponoszenia negatywnych konsekwencji (na podstawie: www.wikipedia.pl).

**L**

Laboratorium (jako forma zajęć dydaktycznych) – specyficzna forma prowadzenia zajęć na uczelni, która umożliwia studentom uczestniczenie bądź samodzielne przeprowadzanie różnego rodzaju badań i eksperymentów.

Laboratorium (jako miejsce) – pracownia, w której przeprowadza się badania naukowe wymagające wykonania wielu eksperymentów, w ściśle kontrolowanych warunkach. Laboratoria przyjmują różną postać zależnie od rodzaju eksperymentów, jakie są w nich wykonywane. Mogą to być niewielkie pomieszczenia wielkości pokoju mieszkalnego, jak i ogromne hale (na podstawie: www.wikipedia.org).

Licencjat (łac. licentiatus)- tytuł zawodowy nadawany obecnie w Polsce absolwentom studiów I stopnia, oznacza wykształcenie wyższe zawodowe („Słownik wyrazów obcych”).

Legitymacja studencka – to dokument potwierdzający, iż jesteś studentem wyższej uczelni. Legitymując się nią możesz liczyć na zniżki. pamiętaj o przedłużeniu jej ważności.

Lektorat – to obowiązkowe zajęcia z języków obcych.

**M**

Magister – tytuł zawodowy nadawany absolwentom studiów drugiego stopnia. Tytuł ten uzyskuje się po zaliczeniu wszystkich obowiązujących na studiach przedmiotów oraz napisaniu i obronie pracy magisterskiej.

Magister inżynier – tytuł zawodowy nadawany absolwentom wyższych studiów technicznych jednolitych magisterskich trwających 5 lat.

**N**

Notatki studenckie – to krótkie uporządkowane zapiski zawierające najistotniejsze informacje z wykładu. Mają służyć utrwaleniu i usystematyzowaniu wiedzy. Szczególnie przydatne w przygotowaniach do sesji egzaminacyjnej.

**O**

Otrzęsiny - to impreza studencka, która ma miejsce na początku każdego roku akademickiego. W czasie jej trwania studenci rozpoczynający studia muszą wkupić się w łaski starszych kolegów, a ci ostatni przeprowadzają szereg zabaw polegających na nękaniu „kotów”. Po przejściu przez otrzęsiny początkujący studenci stają się pełnoprawnymi członkami społeczności akademickiej.

Obrona pracy dyplomowej - egzamin kończący dany etap studiów. Podczas obrony student odpowiada na pytania dotyczące pracy dyplomowej zadawane przez promotora oraz recenzenta pracy.

Organizacja roku akademickiego – to harmonogram zajęć dydaktycznych, sesji egzaminacyjnych oraz ferii świątecznych obowiązujący w danym roku akademickim.

**P**

Plany studiów – to szczegółowo rozpisana dla każdej specjalności ścieżka studiów. Zawierająca przedmioty kształcenia (ogólnego, podstawowego, kierunkowego i specjalnościowego), formę zaliczenia przedmiotu (egzamin, zaliczenie), kategorię przedmiotu (wybieralny, obowiązkowy), rodzaj zajęć (wykład, ćwiczenie, laboratorium, seminarium, projekt, zajęcia kontrolowane), liczbę godzin przewidzianą na realizację danego przedmiotu oraz punkty ECTS.

Praktyki studenckie – polegają na oddelegowaniu studenta na określony czas do pracy związanej z kierunkiem kształcenia. Celem praktyk jest wykorzystanie i utrwalenie zdobytej wiedzy teoretycznej oraz nabycie konkretnych umiejętności.

Prorektor – pracownik wyższej uczelni pełniący funkcje administracyjno-reprezentacyjne. Zastępca rektora uczelni, który rozpoczyna i kończy kadencję w tych samych dniach co rektor.

Profesor – to tytuł nadawany przez uczelnię wyższą samodzielnemu pracownikowi naukowemu za osiągnięcia naukowe. Najwyżej w hierarchii stoi profesor zwyczajny, który to tytuł otrzymuje się z rąk Prezydenta RP.

Promotor – opiekun pracy dplomowej.

Podanie – w swojej studenckiej karierze nieraz będziesz musiał się uciec do tej formy wypowiedzi, aby uzyskać zamierzony cel. Warto ćwiczyć argumentację.

**R**

Rekrutacja – nabór kandydatów do szkół. Może on odbywać się poprzez postępowanie kwalifikacyjne (egzaminy lub konkurs świadectw), bądź po złożeniu podania i wniesieniu opłat. Termin rekrutacji ustalany jest przez daną szkołę. Oprócz terminu, w którym odbywają się egzaminy ważny jest również termin składania podań. Rekrutacja najczęściej odbywa się od maja do września.

Rektor – sprawuje władzę nad uczelnią, kieruje z pomocą prorektorów działalnością naukową, dydaktyczną, organizacyjną, kulturalną, sportową i gospodarczą uczelni. Jest przewodniczącym senatu. Wyboru rektora dokonuje się co cztery lata.

Rektorat – biuro rektora.

Rok akademicki – jednostka miary czasu nauki i zajęć dydaktycznych w szkołach wyższych. Na polskich uczelniach obejmuje najczęściej okres od października do września. Rok akademicki składa się z dwóch semestrów (zimowego i letniego) kończących się zazwyczaj sesjami egzaminacyjnymi (na podstawie: www.wikipedia.org).

Rozkłady zajęć – to specjalnie przygotowane dla każdej grupy studentów poszczególnych kierunków harmonogramy zajęć dydaktycznych. Pełnią funkcję organizacyjną. Informują studentów jakiego dnia, o której godzinie i w jakiej sali odbędzie się dany przedmiot oraz kto go poprowadzi.

**S**

Seminarium – forma prowadzenia zajęć dydaktycznych zakładająca aktywne uczestnictwo studentów. Praktykowana w szkolnictwie wyższym, najczęściej na ostatnich latach studiów. Studenci samodzielnie opracowują część zagadnień poruszanych na seminarium, następnie przedstawiają swoje opracowania np. w postaci prezentacji lub referatu. Biorą aktywny udział w dyskusji nad danym zagadnieniem wykazując się przy tym posiadaną wiedzą. Seminarium, w przeciwieństwie do biernego wysłuchiwania wykładu, umożliwia nie tylko zdobywanie nowej wiedzy, ale również utrwalenie posiadanej. Uczy też efektywnej argumentacji podczas prowadzonej dyskusji.

Szkoły wyższe tę formę zajęć stosują najczęściej, przygotowując studentów do napisania pracy licencjackiej bądź magisterskiej. Niewielka grupa studentów spotyka się ze swoim promotorem i dyskutuje nad konkretnymi problemami teoretycznymi i badawczymi wybranego tematu pracy.

Senat – jest organem kolegialnym Uczelni. Jego kadencja trwa 4 lata. Do kompetencji Senatu należy: podejmowanie uchwał w sprawach przedłożonych przez rektora, kanclerza lub założyciela, opiniowanie wniosków rektora w sprawie rozwoju uczelni w zakresie kształcenia i działalności badawczej, opiniowanie wniosków rektora o utworzenie, przekształcenie i likwidację jednostek ogólnouczelnianych, ustalanie, na wniosek rady wydziału, specjalności studiów w ramach prowadzonych przez uczelnię kierunków studiów, opiniowanie planów studiów, zatwierdzanie szczegółowych programów przedmiotów nauczania, prowadzonych przez jednostki ogólnouczelniane i międzywydziałowe, uchwalanie regulaminów studiów i regulaminu studiów podyplomowych, ustalanie zasad zapewniania oraz badania jakości kształcenia w uczelni, określanie zasad studiowania według indywidualnych planów studiów, określanie warunków zwolnienia studentów z obowiązku odbywania praktyki zawodowej, ocenianie rocznego sprawozdania rektora z działalności uczelni, opiniowanie kandydatów do zatrudnienia w jednostkach ogólnouczelnianych i międzywydziałowych jednostek organizacyjnych, określanie warunków prowadzenia prac badawczych w uczelni, rozpatrywanie odwołań od uchwał rad wydziałów, ustalanie regulaminu prac senatu oraz ordynacji wyborczej przedstawicieli pracowników uczelni do senatu.

Sesja egzaminacyjna – jeden z dwóch okresów w roku akademickim, przypadający pod koniec każdego semestru. Czas przeznaczony na zaliczenie poszczególnych przedmiotów. Wyróżnia się sesję zimową (koniec pierwszego semestru) oraz sesję letnią (koniec drugiego semestru). Po każdej z obu sesji podstawowych organizowana jest sesja poprawkowa. Studenci mają szansę, po raz drugi, przystąpić do egzaminów, z których uzyskali ocenę negatywną.

Specjalność studiów (specjalizacja) – kierunki niektórych studiów są podzielone na specjalności, i tak np. kierunek zarządzanie i marketing może mieć specjalności: marketing, zarządzanie firmą, zarządzanie zasobami ludzkimi, zarządzanie w administracji publicznej. Specjalizacja wybierana jest na początku studiów lub po I albo II roku w zależności od ustaleń.

Studia trzystopniowe – studia w uczelni wyższej składające się z trzech stopni: licencjackie (3 lata) lub inżynierskie (3,5 – 4 lata) i magisterskie (2 lata) oraz studia trzeciego stopnia, doktoranckie.

Studia licencjackie – studia wyższe, z reguły trzyletnie, dające tytuł zawodowy licencjata. Można po nich kontynuować naukę na studiach magisterskich uzupełniających. Studia licencjackie mogą być stacjonarne (dzienne) lub niestacjonarne (zaoczne).

Studia inżynierskie – studia wyższe, z reguły trwające 3,5 roku lub 4 lata, dające tytuł zawodowy inżyniera Można po nich kontynuować naukę na studiach magisterskich uzupełniających. Studia inżynierskie mogą być stacjonarne (dzienne) lub niestacjonarne (zaoczne).

Studia magisterskie – studia wyższe na uniwersytecie, politechnice, akademii medycznej, akademii rolniczej, wyższej szkole artystycznej i innych szkołach, kończące się tytułem zawodowym magistra lub magistra inżyniera.

Studia magisterskie uzupełniające – studia dla osób, które uzyskały tytuł zawodowy licencjata lub inżyniera w tej samej bądź w innej uczelni. Kandydaci przyjmowani są na te studia z reguły bez egzaminu. Najczęściej studia te są płatne.

Studia niestacjonarne (zaoczne) – studia w szkole wyższej, odbywające się w systemie zjazdów, organizowanych z reguły co dwa tygodnie w piątki, soboty i niedziele. Dyplom ukończenia studiów niestacjonarnych ma taką samą rangę jak dyplom studiów stacjonarnych.

Student (łac. studere - starać się, przykładać się do czegoś, trudzić się) – uczeń szkoły wyższej.

Stypendium – system pomocy materialnej przysługujący zarówno studentom studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych.

**T**

Toga – strój ceremonialny wykładowców wyższych uczelni: rektora, prorektorów, dziekana, prodziekanów i członków senatu a podczas uroczystości wręczenia dyplomów- również i studentów.

**U**

Uczelnia – inaczej szkoła wyższa. Jednostka organizacyjna państwowa, samorządowa lub prywatna działająca na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym. W polskim systemie edukacji uczelnia kształci absolwentów liceów i techników, którzy zdali egzamin maturalny. Szkoła wyższa może prowadzić studia I stopnia – kończące się nadaniem tytułu zawodowego licencjata lub inżyniera i studia II stopnia – kończące się nadaniem tytułu magistra lub magistra inżyniera. Uczelnia posiadająca uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora ma status uczelni akademickiej.

Urlop dziekański (pot. „dziekanka”) – przerwa w toku studiów trwająca semestr lub rok akademicki. Urlop (najczęściej z przyczyn ważnych np. urodzenie dziecka, ślub, choroba) udzielany jest na wniosek studenta. Student na urlopie dziekańskim zachowuje wszystkie przywileje prawne związane z posiadaniem legitymacji studenckiej (np. zniżki na bilety komunikacji miejskiej).

**W**

Warunek (warunkowe zezwolenie na kontynuowanie studiów) - w przypadku niezaliczenia co najwyżej dwóch przedmiotów dziekan może udzielić warunkowego zezwolenia na kontynuowanie studiów. Istnieje warunek krótkoterminowy – obejmującego okres krótszy, niż semestr i warunek długoterminowy oznaczający powtarzanie przedmiotu. Nie wykonanie warunku w wyznaczonym terminie, powoduje obowiązek powtarzania semestru lub skreślenie z listy studentów. Decyzję o powtarzaniu przez studenta niezaliczonego przedmiotu podejmuje dziekan na wniosek studenta.

Wcześniejsze zaliczenie semestru – student ma możliwość – po złożeniu odpowiedniego podania i uzgodnieniu z nauczycielami prowadzącymi zajęcia – ustalenia wcześniejszych terminów zaliczeń przedmiotów realizowanych w danym semestrze.

Wirtualny dziekanat – serwis internetowy pozwalający w łatwy i szybki sposób uzyskać aktualne informacje na temat planów studiów, planów zajęć, przynależności do określonych grup ćwiczeniowych i prowadzących je osobach, uzyskanych ocenach czy też sesji egzaminacyjnej. Zawiera też informacje na temat płatności i ewentualnych zaległości w zapłacie czesnego.

Wydział – podstawowa jednostka organizacyjna uczelni wyższej. Prowadząca co najmniej jeden kierunek studiów lub studia doktoranckie w co najmniej w jednej dyscyplinie naukowej. Kierownikiem wydziału jest dziekan.

Wykład – forma zajęć dydaktycznych stosowana w szkolnictwie wyższym. Polega na ustnym przekazaniu wiedzy studentom. Wykładowca prowadzi rozbudowaną wypowiedź na określony temat a słuchacze, samodzielnie bez sugestii prowadzącego, sporządzają notatki lub zapisują niejasne kwestie, aby po wykładzie zadać odpowiednie pytania.

Sposób prowadzenia wykładu zależy od osobowości prowadzącego, jego pomysłowości, preferencji oraz poglądów na dydaktykę. Wykładowca może pozostać na suchym monologu, może też wzbogacić go bodźcami wizualnymi np. rysując coś na tablicy, wyświetlając slajdy, przedstawiając prezentację komputerową albo nagranie audiowizualne. Może też rozdać słuchaczom kartki (tzw. handout) ze streszczeniem wykładu i adekwatną grafiką uzupełniającą wypowiedź ustną.

Wyższe studia zawodowe – są to studia wyższe, których absolwenci otrzymują tytuł zawodowy licencjata bądź inżyniera.

**Z**

Zajęcia ćwiczeniowe – forma zajęć dydaktycznych stosowana w szkolnictwie wyższym, zazwyczaj poprzedzona wykładem. Służy utrwaleniu i poszerzeniu wcześniej poznanego obszaru wiedzy poprzez samodzielną pracę studentów. Prowadzący zajęcia stymuluje studentów do indywidualnej lub grupowej aktywności, zlecając im do wykonania różnego rodzaju ćwiczenia.

Zaliczenie – wpis do indeksu stanowiący potwierdzenie uczestnictwa i pozytywnego zdania wszystkich kolokwiów w danym semestrze. Posiadanie wszystkich zaliczeń, a co za tym idzie wpisów w indeksie stanowi warunek dopuszczenia do sesji egzaminacyjnej.

Zaliczenie przedmiotu – uzyskanie pozytywnego wyniku z egzaminu (bądź zaliczenia) kontrolującego poziom wiedzy studenta. Zaliczenie poszczególnych przedmiotów odbywa się na koniec semestru, w czasie sesji egzaminacyjnej. Chcąc uzyskać promocję na kolejny semestr studiów student musi zaliczyć większość przedmiotów. Dopuszcza się nie zaliczenie co najwyżej dwóch przedmiotów. W takiej sytuacji student może ubiegać się o warunkowe zezwolenie na kontynuowanie studiów.

Zerówka – egzamin, który można zdawać przed pierwszym obowiązkowym terminem. Jego główną zaletą jest to, że gdy powinie się nam noga – wykładowcy nie wpisują oceny niedostatecznej. Możesz wtedy spokojnie przystąpić do pierwszego terminu.

Zjazd – cykliczne spotkania na uczelni (co dwa tygodnie, w sobotę i niedzielę) studentów studiów niestacjonarnych. W czasie zjazdów realizowane są zajęcia dydaktyczne.

**Ż**

Żak – dawna nazwa studenta.