

**ZARZĄDZENIE NR 3/2019**  
**REKTORA**  
**WYŻSZEJ SZKOŁY INFORMATYKI i ZARZĄDZANIA**  
**z siedzibą w Rzeszowie**

**z dnia 22 stycznia 2019 roku**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu warsztatów**  
**„Warsztaty Biznesowe – załóż własną firmę”. Edycja 2019**

Działając na podstawie § 25 ust. 9 Statutu Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie, zarządzam co następuje:

**§ 1.**

1. Wprowadzam Regulamin warsztatów „Warsztaty Biznesowe – załóż własną firmę”. Edycja 2019
2. Regulamin stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**  
**Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania**  
**z siedzibą w Rzeszowie**

*dr Wergiliusz Gołąbek*

## **REGULAMIN WARSZTATÓW „Warsztaty Biznesowe – załóż własną firmę”. Edycja 2019**

### § 1. **Definicje**

1. Regulamin – niniejszy regulamin warsztatów „Warsztaty Biznesowe – załóż własną firmę”. Edycja 2019.
2. Warsztaty – „Warsztaty Biznesowe – załóż własną firmę”. Edycja 2019. Dwusemestralne warsztaty dotyczące zakładania i prowadzenia biznesu.
3. Organizator - organizatorem warsztatów jest Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Sucharskiego 2, 35-225 Rzeszów.
4. IBAF – Instytut Badań i Analiz Finansowych - jednostka organizacyjna Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie, odpowiedzialna za realizację Warsztatów.
5. Uczestnik - osoba fizyczna zainteresowana udziałem w warsztatach, która zawiera lub zamierza zawrzeć z Organizatorem umowę uczestnictwa, obejmującą przeprowadzenie warsztatów.
6. Administrator - administratorem danych osobowych Uczestników szkoleń jest Organizator. Polityka prywatności stanowi § 9 niniejszego Regulaminu.
7. RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
8. IOD – inspektor ochrony danych w rozumieniu art. 37-39 RODO.

### § 2. **Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa warunki zgłoszenia uczestnictwa oraz uczestniczenia w Warsztatach.
2. Warsztaty Biznesowe służą kształtowaniu umiejętności miękkich oraz twardych, pozwalających na przygotowanie uczestników przede wszystkim do zakładania i prowadzenia własnej działalności gospodarczej, jak również zdobycia kompetencji przydatnych m.in. w pracach zespołowych.
3. Warsztaty realizowane są według programu, celów szczegółowych i na warunkach umieszczonych na ulotce informacyjnej, plakacie oraz stronie internetowej Warsztatów ([wsiz.rzeszow.pl/studia/studiowanie/wb/](http://wsiz.rzeszow.pl/studia/studiowanie/wb/)).
4. Planowany termin rozpoczęcia zajęć to dzień 13 marca 2019 roku.
5. Organizator zastrzega sobie prawo zmian w programie (kolejność tematów, prowadzący, terminy) z przyczyn niezależnych od Organizatora.

6. Miejscem odbywania się zajęć są budynki Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie (przede wszystkim budynek przy ul. Sucharskiego 2).
7. Organizator zapewnia każdemu uczestnikowi, poza udziałem w Warsztatach, imienny certyfikat ukończenia Warsztatów, wpis do Suplementu do dyplomu ukończenia studiów, możliwość konsultacji własnych pomysłów na biznes.
8. Organizator **nie** zapewnia w ramach Warsztatów wyżywienia.
9. Osobami odpowiedzialnymi merytorycznie za organizowane Warsztaty są pracownicy IBAF.
10. Biuro Warsztatów mieści się w siedzibie Organizatora, adres: ul. Sucharskiego 2, p. 248, 35-225 Rzeszów, kontakt osobisty lub za pomocą e-mail: [kontakt@ibaf.edu.pl](mailto:kontakt@ibaf.edu.pl), lub tel. 17 866 11 85.
11. Podstawową formą kontaktu Organizatora z Uczestnikiem jest poczta elektroniczna (adres mailowy podany przez Uczestnika w formularzu zgłoszeniowym).

### § 3.

#### **Warunki uczestnictwa i rezygnacji**

1. Warunkiem uczestnictwa w Warsztatach jest zgłoszenie udziału bezpośrednio u Organizatora (mailowo lub osobiście), w odpowiedzi zostanie przesłany formularz zgłoszeniowy, który kolejno należy uzupełnić i podpisać.
2. Podstawą uczestniczenia w Warsztatach jest dostarczenie wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego oraz podpisanie umowy uczestnictwa. Jest to równocześnie wiążąca forma uczestnictwa w Warsztatach.
3. Potwierdzenie o przyjęciu zgłoszenia następuje mailowo najpóźniej w ciągu 14 dni roboczych od dnia otrzymania formularza zgłoszeniowego.
4. Rezygnacji z uczestnictwa w Warsztatach, bez ponoszenia kosztów, Uczestnik może dokonać pisemnie (lub mailowo na adres [kontakt@ibaf.edu.pl](mailto:kontakt@ibaf.edu.pl)) w terminie nie później niż do dnia 15.02.2019 r. (tj. 2 tygodnie przed planowanym rozpoczęciem warsztatów). Brak informacji o rezygnacji z Warsztatów lub nieobecność podczas Warsztatów nie zwalnia Uczestnika od poniesienia kosztów Warsztatów.
5. Terminem rezygnacji jest data wpływu stosownej pisemnej informacji i potwierdzenie jej otrzymania przez Organizatora.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu rozpoczęcia Warsztatów lub do odwołania Warsztatów najpóźniej na 5 dni przed planowanym dniem Warsztatów.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany osoby prowadzącej odpowiedni warsztat w sytuacjach nadzwyczajnych jak m. in. niezdolność do pracy, wypadek komunikacyjny itp. zdarzenia niezależne od Organizatora.
8. O wszelkich zmianach, jak również odwołanych Warsztatach, Organizator poinformuje za pomocą poczty elektronicznej na adres mailowy podany przez Uczestnika w formularzu zgłoszeniowym.

9. W przypadku odwołania Warsztatów Organizator zobowiązuje się do zwrotu wpłaconej kwoty bez jakichkolwiek potrąceń, nie przysługują natomiast z tego tytułu żadne odsetki.

### § 3.

#### **Oplaty za Warsztaty i warunki płatności**

1. Opłata obejmująca płatności za dwa semestry wynosi 550,00 zł (brutto) słownie: pięćset pięćdziesiąt złotych, 00/100).
2. Wpłaty za Warsztaty należy dokonać na rachunek bankowy Organizatora o numerze: 86 1240 2614 1111 0000 3963 3628 w Bank Pekao S.A., za dzień spełnienia świadczenia uważa się dzień uznania rachunku bankowego Organizatora.
3. Płatność za Warsztaty należy dokonać w ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy uczestnictwa.
4. W tytule przelewu należy wpisać **imię i nazwisko uczestnika oraz informację „Warsztaty Biznesowe 2019”**.
5. W przypadku braku płatności Uczestnik nie może wziąć udziału w Warsztatach.
6. W przypadku, gdy należna kwota tytułem uczestnictwa w Warsztatach nie wpłynie w przewidzianym Regulaminem terminie, a Uczestnik oświadczy, iż wpłaty dokonał, Organizator może wyrazić zgodę na dopuszczenie Uczestnika do udziału w zajęciach po uprzednim przesłaniu potwierdzenia dokonania przelewu na adres poczty elektronicznej Organizatora ([kontakt@ibaf.edu.pl](mailto:kontakt@ibaf.edu.pl)).

### § 4.

#### **Ochrona danych osobowych**

Kwestie ochrony danych osobowych regulują zapisy w formularzu zgłoszeniowym oraz umowie uczestnictwa.

### § 5.

#### **Postanowienia końcowe**

1. Uczestnikowi Warsztatów nie przysługuje prawo rejestrowania obrazu lub dźwięku w trakcie szkolenia, chyba, że Organizator wyrazi uprzednią pisemną zgodę na rejestrację obrazu lub dźwięku.
2. Uczestnik Warsztatów udostępnia na rzecz Organizatora dane osobowe zawarte w formularzu zgłoszeniowym przez Organizatora dla celów związanych z organizacją Warsztatów.
3. Zawierający umowę Uczestnik oświadcza, iż zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu i akceptuje jego postanowienia.
4. Wszelkie zmiany w regulaminie wymagają formy pisemnej.

### FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Nr albumu</b>	
<b>Tel. kontaktowy</b>	
<b>Adres e-mail (najczęściej sprawdzany)</b>	

#### **Obowiązek informacyjny:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie, ul. Sucharskiego 2, 35-225 Rzeszów.
2. Pani/ Pana Dane osobowe przetwarzane będą w celu świadczenia usług związanych z przeprowadzeniem zajęć na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (czynności niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy)
3. Inspektorem ochrony danych w Wyższej Szkole Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie jest Roman Fedyna (kontakt za pomocą poczty elektronicznej: [iod@wsiz.rzeszow.pl](mailto:iod@wsiz.rzeszow.pl) lub drogą pocztową pod adresem Uczelni)
5. Odbiorcą Pani/ Pana danych osobowych są pracownicy Instytutu Badań i Analiz Finansowych (koordynator pod względem administracyjnym i merytorycznym) oraz trenerzy prowadzący Warsztaty.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
7. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom.
8. Pani/ Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu wykonania umowy, a także po jej zakończeniu w celach związanych z przekazaniem informacji do jednostek Organizatora odpowiedzialnych za wpisy do suplementu do dyplomu, jak również przy czynnościach informujących o poprzednich edycjach projektu (m. in. zdjęcia z Warsztatów).
6. Podanie danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym, jest warunkiem zawarcia umowy. W razie niepodania danych osobowych, Organizator nie będzie w stanie świadczyć usług związanych z przeprowadzeniem zajęć.
7. Uczestnikowi przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a w razie wyrażenia dodatkowej zgody, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

### **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Wyższą Szkołę Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie, ul. Sucharskiego 2, 35-225 Rzeszów, moich danych osobowych zawartych w formularzu w celu i zakresie niezbędnym do uczestnictwa w „**Warsztatach Biznesowych – załóż własną firmę. Edycja 2019**”, jak również swojego wizerunku na materiałach promujących Warsztaty w trakcie trwania edycji 2019 oraz po ich zakończeniu.

Ponadto, oświadczam, że zapoznałam/-em się z Regulaminem Warsztatów Biznesowych.

### **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych celem publikacji w mediach**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci zdjęć, materiałów wideo (w tym obejmujących wizerunek) w celu rozpowszechniania w mediach na następujących polach eksploatacji: *akcje informujące o obecnej edycji oraz akcje promocyjne kolejnych, także wraz z wizerunkami innych osób na materiałach służących popularyzacji Warsztatów*, przez Wyższą Szkołę Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie w okresie *4 lat* od udostępnienia, na stronach www, w mediach społecznościowych oraz za pośrednictwem wszelkich pozostałych kanałów dystrybucji (zgodnie z **europejskim rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.** (Dz. Urz. UE L nr 119, str. 1) oraz ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 1994 nr 24 poz. 83 z zm.)). Oświadczam, że zrzekam się dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.

.....  
*Podpis uczestnika*

### **Zgoda na otrzymywanie informacji drogą elektroniczną**

Wyrażam zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną na wskazany przeze mnie adres e-mail informacji o organizacji konkursów oraz akcji promocyjnych organizowanych przez Wyższą Szkołę Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie, ul. Sucharskiego 2, 35-225 Rzeszów, w których mogę wziąć udział.

.....  
*Podpis uczestnika*